

CONTRATTO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO TUTORAGGIO INNOVAZIONE

TRA

C.I.S.E. - Centro per L'innovazione e lo Sviluppo Economico, con sede a 47121 Forlì (FC), in Corso della Repubblica n.5, Codice fiscale 03553340401 nella persona del Presidente Giuseppe Corzani, nato a Bagno di Romagna il 13/02/1945, in qualità di legale rappresentante

E

Denominazione:			
Indirizzo sede legale:			
	indirizzo	CAP	Città (provincia)
Codice fiscale / P.IVA:			
Legale Rappresentante / Richiedente:			
	Cognome	Nome	
	Luogo di nascita	Data di nascita	

(di seguito denominato richiedente)

CHE CONVENGONO QUANTO SEGUE

1. Premessa

C.I.S.E., Centro per l'Innovazione e lo Sviluppo Economico ha raccolto, dal momento della sua costituzione ad oggi, la conoscenza necessaria a trattare i temi dell'Innovazione con l'obiettivo dello Sviluppo Economico. In particolare tramite il servizio di Tutoraggio Innovazione, C.I.S.E. fornisce **supporto alle idee imprenditoriali, lungo qualsiasi fase del "Ciclo dell'Innovazione"** (vedi grafico "Ciclo dell'Innovazione"), allo scopo di accrescere la competitività delle Imprese del territorio attraverso la leva dell'innovazione.

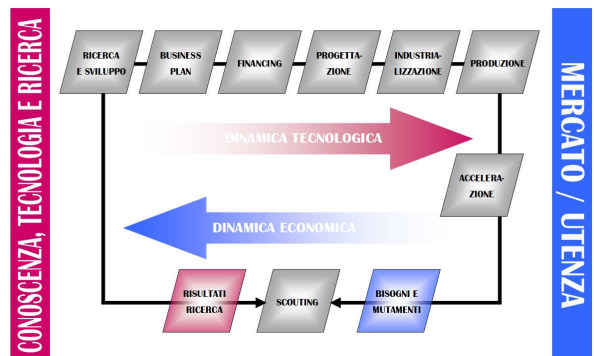
2. Oggetto

Il servizio consiste in un **supporto informativo, consulenziale e progettuale** ed in particolare in una o più fasi che contraddistinguono lo stadio evolutivo dei progetti di innovazione (vedi grafico "Ciclo dell'Innovazione").

Pertanto, le fasi del servizio, in relazione ai fabbisogni specifici di ciascun progetto, potranno esplicitarsi in una o più delle seguenti azioni:

- conduzione di Check-up aziendali,

CICLO INNOVAZIONE



Centro per l'innovazione accreditato dalla Regione Emilia-Romagna

- affinamento del progetto innovativo,
- supporto redazionale / affinamento del Business Plan,
- supporto all'analisi di mercato,
- matching tecnologico,
- scouting brevettuale,
- organizzazione di eventi di approfondimento,
- supporto alla ricerca di finanziamenti e capitali d'investimento,
- supporto allo sviluppo di una domanda di finanziamento.

Attraverso il servizio di Tutoraggio Innovazione il richiedente si affida a C.I.S.E. per ricevere supporto in relazione alla propria idea innovativa imprenditoriale, attraverso gli step previsti dal servizio stesso, riportati di seguito:

i. ACCESSO

Il servizio prevede un primo incontro conoscitivo (su appuntamento, della durata di 1 o 2 ore) con esperti per mettere a fuoco le caratteristiche peculiari dell'idea innovativa, il suo stato dell'arte, i suoi fabbisogni.

ii. VALUTAZIONE PRELIMINARE

Esaminata la documentazione prodotta dall'azienda, a supporto dell'idea innovativa, gli esperti formulano un breve feed-back al proponente. La valutazione preliminare esprime alcune linee guida (segnalando le parti che richiedono eventuali integrazioni) utili a completare lo sviluppo di un business plan di massima dell'idea imprenditoriale innovativa.

iii. CHECK-UP

Se ritenuto opportuno, nel caso di un'impresa già attiva, può essere realizzato un intervento di check-up per mettere a fuoco una strategia complessiva di innovazione.

iv. 1° LIVELLO DI TUTORAGGIO

Punti di forza e ambiti di miglioramento sotto la lente

Gli esperti, dopo aver fornito al proponente indicazioni utili al perfezionamento dell'idea innovativa, forniscono un rating della proposta.

v. 2° LIVELLO DI TUTORAGGIO

Azioni di miglioramento sotto la lente

Un'idea innovativa che ottenga un rating sufficientemente elevato, può accedere ad una verifica approfondita degli ambiti di miglioramento e di una consulenza nella messa a punto delle azioni necessarie.

3. Tempi

I tempi di esecuzione delle fasi sopra elencate dipendono fortemente dalla complessità dell'idea proposta. Rispetto alle diverse fasi del servizio, elencate sopra, al fronte della messa a disposizione di tutte le informazioni necessarie al fine di approfondire l'idea innovativa, si stima un **tempo medio di fornitura dell'output pari a 10 giorni lavorativi dalla ricezione dell'ultima informazione integrativa richiesta.**

Centro per l'innovazione accreditato dalla Regione Emilia-Romagna

4. Costi

Il servizio Tutoraggio Innovazione è erogato sia alle Imprese già costituite, sia alle neo-Imprese (ancora non costituite) e può essere finanziato, interamente o in parte, da un **intermediario** il quale può essere sia un Ente Pubblico, come ad esempio una **Camera di Commercio** che intenda garantire accesso al servizio da parte delle Imprese del territorio in relazione al proprio piano istituzionale, sia un Organizzazione privata. Il valore che il servizio ha sul mercato, le percentuali di contributo sostenute dagli intermediari del servizio e di conseguenza le percentuali di contributo richieste al soggetto fruitore del servizio, sono riportate in **allegato 2 "Tariffario"**.

5. Modalità di pagamento

L'importo deve essere versato entro 30 giorni f.m. dalla data di emissione della fattura tramite bonifico bancario da eseguire sul conto corrente:

IBAN IT95 X060 1013 2000 7400 0029 522

Cassa dei Risparmi di Forlì e della Romagna

Filiale di Forlì – Sede

Intestato a: **C.I.S.E. Az. Speciale CCIAA di Forlì – Cesena**

6. Riservatezza e gestione dei dati sensibili

Le Parti dichiarano reciprocamente che tutti i dati acquisiti, anche verbalmente, nel corso delle attività definite nel presente contratto e la relativa documentazione verranno considerati riservati e saranno trattati in maniera conforme alle leggi vigenti.

Pertanto C.I.S.E., il richiedente e gli eventuali soggetti esterni cui è affidata, interamente o in parte, l'esecuzione delle attività relative al servizio, si impegnano a prendere in visione e firmare l'Allegato 1 "*Obblighi di riservatezza e gestione dei dati sensibili*".

7. Controversie

Per la risoluzione di ogni controversia che dovesse sorgere in relazione all'esecuzione del presente contratto è esclusivamente competente il Foro di Forlì.

8. Allegati

I seguenti allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto:

- Allegato 1 - Obblighi di riservatezza e gestione dei dati sensibili
- Allegato 2 - Tariffario

In sede di accettazione, l'Impresa si impegna a **restituire controfirmati** al C.I.S.E. i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Obblighi di riservatezza e gestione dei dati sensibili

Per accettazione

(data, timbro e firma) _____